

АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБЪЕДИНЕНИЕ РЯЗАНСКИХ СТРОИТЕЛЕЙ»

Утверждено решением
Общего собрания Ассоциации
саморегулируемая организация
«Объединение Рязанских строителей»
Протокол № 1/21 от «23» марта 2021г.

УСТАВ

Ассоциации
саморегулируемая организация
«Объединение Рязанских строителей»
(Новая редакция)

Рязань, 2021 г.

Статья 1. Общие положения

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение Рязанских строителей», в дальнейшем именуемая Ассоциация, является некоммерческой организацией, основанной на обязательном членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере строительства.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ № 315 "О саморегулируемых организациях", Градостроительным Кодексом РФ (в ред. Федерального закона №372-ФЗ) и настоящим Уставом. Деятельность Ассоциации осуществляется на принципах добровольности, законности и гласности.

1.3. Ассоциация не имеет в качестве своей основной цели извлечение прибыли. Доход, получаемый Ассоциацией, не подлежит распределению между членами, должностными лицами или работниками Ассоциации и направляется на реализацию её целей и задач, определенных настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация создается на неопределенный срок.

1.5. Полное название Ассоциации на русском языке – Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение Рязанских строителей», сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация СРО «ОРС».

1.6. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблему (описание эмблемы смотри в статье 12).

1.7. Организационно-правовая форма – Ассоциация (Союз).

1.8. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Ассоциации (Правления): г. Рязань.

1.9. На основании требований Градостроительного кодекса Российской Федерации Ассоциация не вправе иметь территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором она зарегистрирована.

Статья 2. Цели и задачи Ассоциации

2.1. Основными целями и задачами Ассоциации являются:

- содействие членам Ассоциации в осуществлении ими профессиональной деятельности;
- совершенствование процессов строительства с целью повышения качества строительства, развитие сферы оказания услуг в строительном производстве;
- представление и защита общих профессиональных и имущественных интересов членов Ассоциации при реализации, заявленных настоящим Уставом целей;
- предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами саморегулируемой организации;
- повышение качества строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;
- разработка и утверждение стандартов и правил, определяющих производственную деятельность членов Ассоциации;



- осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, стандартов и правил, утвержденных Ассоциацией;
- содействие в профессиональной подготовке, повышении квалификации специалистов – членов Ассоциации.

2.2. В соответствии со своими целями и задачами Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение мероприятий, направленных на привлечение средств инвесторов;
- организацию изучения актуальных научно-технических, экономических и социальных проблем, затрагивающих интересы Ассоциации, выработку концепций решения актуальных проблем, выполнение научно-технических работ, разработку методических материалов для применения в практике строительства и смежных со строительством видах деятельности;
- участие в проведении симпозиумов, конференций, семинаров, выставок, ярмарок, аукционов, конкурсов и прочих мероприятий по тематике своей деятельности;
- содействие в организации учебно-методических центров по повышению квалификации членов Ассоциации, их профессиональной переподготовке и аттестации);
- разработку проектов нормативно-правовых актов в сфере строительства;
- разработку проектов стандартов профессиональной деятельности и технических регламентов;
- представительство интересов членов Ассоциации и её деловых партнеров в пределах компетенции Ассоциации и в соответствии с её Уставными целями;
- осуществление добровольной общественной сертификации деятельности членов Ассоциации на соответствие стандартам и правилам, техническим регламентам Ассоциации и иным заявленным требованиям;
- осуществление контроля за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований документов, утвержденных Ассоциацией;
- ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;
- применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации в отношении своих членов;
- осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, федеральными законами;
- осуществление контроля за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- рассмотрение жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации при осуществлении ими профессиональной деятельности в части соблюдения ими федерального законодательства, технических регламентов и внутренних документов Ассоциации;
- обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ иными лицами путем формирования компенсационных фондов и обеспечения мер страховой защиты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- способствование разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации в процессе ведения ими предпринимательской деятельности, а также между членами Ассоциации и третьими лицами.
- представление информации о своей деятельности органам государственной власти, местного самоуправления, налоговым и иным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, обеспечение доступа к информации, в порядке и объемах, предусмотренных действующим законодательством, Уставом, документами Ассоциации;
- представление к присуждению почетных званий Российской Федерации членам Ассоциации («Почетный строитель», «Заслуженный строитель» и др.);

Статья 3. Юридический статус Ассоциации

3.1. Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на правах собственности, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в учреждениях банков, эмблему, печать, штампы, бланки со своим наименованием на русском языке.

3.2. Ассоциация имеет право от своего имени заключать договоры и контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде, третейском суде и осуществлять другие действия, не противоречащие действующему законодательству.

3.3. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

3.4. Ассоциация осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества. Её имущество не подлежит реквизиции или конфискации в административном порядке.

3.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое, в соответствии с действующим законодательством может быть наложено взыскание. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих Членов, равно как Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

3.6. Правовое положение Ассоциации определяется действующим законодательством и настоящим Уставом. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3.7. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

3.8. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательства иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг).
- осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации и её членов, или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

Статья 4. Имущество и средства Ассоциации

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы и нематериальные активы, находящиеся на её балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.



4.2. Источником формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов саморегулируемой организации (вступительные, членские и целевые взносы);
- доходы, полученные от размещения средств на банковских депозитах.

4.3. Доходы от всех видов деятельности Ассоциации могут быть использованы исключительно на реализацию Уставных целей и задач Ассоциации, распределению между её Членами не подлежат.

4.4. Ассоциация самостоятельно определяет порядок использования своих доходов, в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.5. При вступлении в Ассоциацию члены обязаны уплатить вступительный взнос. Вступительный и ежегодные членские взносы уплачиваются в размерах и порядке, устанавливаемом на основании решений, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Взносы могут оплачиваться только деньгами по безналичному расчету.

4.7. Размеры вступительных, членских, целевых и единовременных взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения взносов, устанавливаются очередным Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание штатных сотрудников и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.9. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации по представлению Правления Ассоциации.

4.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом

4.11. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе и иностранных.

4.12. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

4.13. Находящееся в распоряжении Ассоциации имущество может быть использовано для организации и осуществления Уставной деятельности.

4.14. Убытки, причиненные Ассоциации в результате нарушения её имущественных прав гражданами, юридическими лицами и государственными органами, возмещаются Ассоциации по решению суда.

4.15. Имущество Ассоциации может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

4.16. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации СРО «ОРС» перед потребителями произведенных ими работ являются:

- формирование компенсационного фонда возмещения вреда в размерах, определяемых в соответствии с п.4.18. настоящего Устава;
- формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в размерах, определяемых в соответствии с п.4.18. настоящего Устава;
- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда.

4.17. Средства компенсационных фондов Ассоциации размещаются на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Средства компенсационных фондов Ассоциации могут размещаться на депозитных счетах в банке (банках), где открыт специальный счет (счета), в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.18. Порядок формирования компенсационных фондов, а также выплат из них определяется: «Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение Рязанских строителей» и «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение Рязанских строителей», которые утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

4.19. Решение о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств принимает Правление Ассоциации.

Статья 5. Членство в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном Законом порядке, профессионально занимающиеся деятельностью в сфере строительства.

5.2. Членами Ассоциации являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, вступившие в неё в установленном порядке, внесшие вступительные взносы, взносы в компенсационный фонд (фонды) и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

5.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

5.4. Прием членов в Ассоциацию осуществляется Правлением Ассоциации.

5.5. Для приема в члены Ассоциации субъекты предпринимательской деятельности представляют в Правление Ассоциации документы, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а так же условиями членства в Ассоциации.

Условия приёма в члены Ассоциации должны включать условие о соответствии кандидата – юридического лица, в том числе иностранного юридического лица, и индивидуального предпринимателя требованиям к членству в Ассоциации.

Не допускается истребование от кандидатов в члены Ассоциации документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. В члены Ассоциации могут быть приняты субъекты предпринимательской деятельности, которые полностью соответствуют требованиям к членству в Ассоциации.

5.7. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации и её структурных подразделений;
- знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации (п. 1 ст. 182 ГК РФ), возмещения причинённых Ассоциацией убытков (ст. 53.1 ГК РФ);
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации (п. 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться на равных началах с другими членами Ассоциации оказываемыми ею услугами;



- вносить предложения по совершенствованию законодательства и нормативной базы в области и других вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;
- участвовать на льготных условиях в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, в частности, в конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах, съездах и т.д.;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в целях защиты профессиональных интересов;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации на льготной основе;
- пользоваться всесторонней поддержкой Ассоциации при рассмотрении в органах государственной власти и управления вопросов;
- получать информацию о деятельности Ассоциации;
- использовать символику Ассоциации на условиях и в порядке, определяемом Общим собранием членов Ассоциации и в соответствии с действующим законодательством;
- публиковать в изданиях Ассоциации работы, выполненные по поручению Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- получать в случае ликвидации Ассоциации часть её имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо часть стоимости этого имущества;
- права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.8. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения Устава Ассоциации, другие локальные нормативно-правовые акты;
- надлежаще исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;
- содействовать решению стоящих перед Ассоциацией задач своими техническими, интеллектуальными и материальными ресурсами;
- выполнять решения руководящих органов;
- своевременно вносить периодические и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации;
- соблюдать в своей деятельности интересы Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- если Член Ассоциации в силу своего статуса, используя права Членов Ассоциации, нанес моральный или материальный ущерб Ассоциации, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме, в установленном Законом порядке;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

5.9. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам её Членов.

5.10. Каждый из Членов Ассоциации может выйти из Ассоциации, письменно сообщив о своем решении Президенту – Председателю Правления Ассоциации.

5.11. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед

Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из неё по решению Правления Ассоциации.

Статья 6. Порядок выхода из Ассоциации

6.1. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента – Председателя Правления Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в организации.

6.2. Вступительные, периодические, целевые взносы, взносы в компенсационные фонды членов Ассоциации при их выходе из Ассоциации возврату не подлежат.

Статья 7. Порядок управления Ассоциацией

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее Собрание членов Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Исполнительный директор.

7.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации:

- Члены Ассоциации – индивидуальные предприниматели участвуют в Общих собраниях лично.
- Каждый член Ассоциации – индивидуальный предприниматель на Общем собрании обладает одним голосом.
- Члены Ассоциации – юридические лица участвуют в Общих собраниях через своего представителя.
- Представители юридических лиц действуют в соответствии с учредительными документами своих организаций или на основании доверенности.
- Функции председательствующего на Общем собрании членов Ассоциации выполняет Председатель Правления Ассоциации. В случае его отсутствия Общее собрание ведет один из членов Правления Ассоциации.
- Для подсчета голосов Общее собрание избирает счетную комиссию, а также секретаря собрания.
- Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации оформляются протоколом, который подписывается Председательствующим и секретарем собрания.
- Протокол Общего собрания составляется в течение 2 (двух) дней с даты проведения собрания.

7.2.1 В протоколе Общего собрания указываются:

- дата, место и время проведения Общего собрания;
- общее количество голосов, которыми обладают лица – члены Ассоциации;
- количество голосов, которыми обладают члены Ассоциации, принимающие участие в Общем собрании;

- Председательствующий и секретарь Общего собрания;
- состав счетной комиссии;
- повестка дня;
- основные положения выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения;
- протокол Общего собрания размещается на официальном сайте с течением 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем проведения собрания.

- по итогам голосования счетная комиссия составляет Протокол об итогах голосования, подписываемый членами счетной комиссии.



Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к Протоколу Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

7.3.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.3.2. избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

7.3.3. избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации (руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления), досрочное прекращение его полномочий;

7.3.4. назначение на должность Исполнительного директора Ассоциации (Исполнительного органа Ассоциации), досрочное освобождение его от должности;

7.3.5. установление размеров вступительного, регулярных членских и целевых (дополнительных имущественных) взносов и порядка их уплаты;

7.3.6. установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, порядка его формирования;

7.3.7. установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка его формирования;

7.3.8. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

7.3.9 утверждение следующих внутренних документов Ассоциации:

7.3.9.1 о компенсационном фонде возмещения вреда;

7.3.9.2 о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

7.3.9.3 о реестре членов Ассоциации;

7.3.9.4 о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

7.3.9.5 о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

7.3.9.6 о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

7.3.9.7. О Правлении Ассоциации.

7.3.10 утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

7.3.11 принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в Ассоциацию саморегулируемых организаций, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

7.3.12 установление компетенции Директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

7.3.13 определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

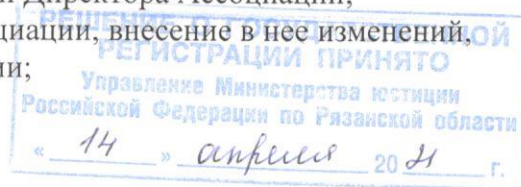
7.3.14 принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

7.3.15 принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.3.16 принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и Уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.3.17 утверждение отчетов Правления Ассоциации и Директора Ассоциации;

7.3.18 утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;



7.3.19 рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.4. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относятся вопросы, предусмотренные пунктами 7.3.1 – 7.3.16 настоящего Устава.

7.5. Очередное собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее 6 месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

7.6. Внеочередное Собрание может быть созвано по инициативе Президента – Председателя Правления, по инициативе не менее 1/3 Членов Ассоциации или Правления Ассоциации. Общее собрание проводится в течение 30 дней со дня уведомления Президента - Председателя Правления Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Президентом - Председателем Правления Ассоциации.

7.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины её членов.

Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 75% голосов от числа присутствующих.

Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

Общее собрание избирает из числа членов Правления Президента - Председателя Правления Ассоциации. Срок полномочий Президента – Председателя Правления Ассоциации 4 года. Количество сроков не ограничено.

7.8. Исполнительный директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой, электронной, факсимильной и иной доступной связи не менее, чем за двадцать пять дней до проведения очередного Общего собрания или не менее чем за пятнадцать дней до проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

7.8.1. В уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации указываются:

7.8.1.1. дата, место и время проведения собрания;

7.8.1.2. повестка дня Общего собрания;

7.8.1.3. Общее собрание членов Ассоциации не вправе выносить на обсуждение вопросы, которые не были включены в повестку дня.

7.8.2. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Настоящим Уставом Ассоциации определяется следующий порядок проведения заочного голосования:

7.8.3. На основании решения Правления Ассоциации о проведении заочного голосования Исполнительный директор Ассоциации с помощью всех доступных средств связи уведомляет членов Ассоциации:

7.8.3.1. о предлагаемой повестке дня;

7.8.3.2. о возможности ознакомления членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;



7.8.3.3. о возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

7.8.3.4. об измененной повестке дня до начала голосования;

7.8.3.5. о сроке окончания процедуры голосования.

7.8.4. В Протоколе о результатах заочного голосования указываются:

7.8.4.1. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общим собранием членов Ассоциации;

7.8.4.2. сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

7.8.4.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

7.8.4.4. Протокол о результатах заочного голосования членов Ассоциации размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания заочного голосования.

7.8.4.5. Документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, в том числе и по результатам заочного голосования, в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

7.9. **Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации.** Количество членов Правления Ассоциации – 9 человек, в том числе не менее одной трети - независимые члены. Избрание членов Ассоциации производится Общим собранием членов Ассоциации. Срок полномочий членов Правления - пять лет.

7.10. Заседания Правления Ассоциации ведет Президент - Председатель Правления Ассоциации, являющийся по должности председателем Правления.

7.11. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

7.11.1. утверждение Положения об Исполнительном органе Ассоциации;

7.11.2. избрание из состава Правления кандидатуры на должность Президента – Председателя Правления;

7.11.3. подготовка к принятию Общим собранием документов, обеспечивающих реализацию обязательных условий для саморегулируемой деятельности членов Ассоциации;

7.11.4. утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

7.11.5. созыв и организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний;

7.11.6. утверждение аудиторской организации для проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

7.11.7. утверждение Регламента проведения Общего собрания;

7.11.8. принятие решения о приеме в члены Ассоциации;

7.11.9. принятие решения о назначении внеплановой проверки деятельности членов Ассоциации;

7.11.10. принятие мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации;

7.11.11. утверждение внутренних документов в Ассоциации в части, не относящихся к компетенции Общего собрания Ассоциации;

7.11.12. принятие решения об исключении членов Ассоциации в случаях, предусмотренных действующим законодательством или внутренними документами Ассоциации;

7.11.13. создание органа, осуществляющего контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации требований, стандартов и правил саморегулируемой организации - контрольной комиссии;



- 7.11.14. создание органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия – дисциплинарной комиссии;
- 7.11.15. утверждение Положений о контрольной и дисциплинарной комиссиях;
- 7.11.16. вынесение решения по представлениям специализированного органа о наложении мер дисциплинарного воздействия на членов Ассоциации;
- 7.12. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.
- Решения Правления Ассоциации принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. При равенстве поданных голосов голос Президента – Председателя Правления Ассоциации решающий.
- 7.13. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Ассоциации определяются настоящим Уставом и Положением о Правлении Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.
- 7.14. Правление может передать часть своих полномочий Исполнительному директору, если иное не установлено законом.
- 7.15. Президент - Председатель Правления Ассоциации:
- 7.15.1. Руководит работой Правления.
- 7.15.2. Председательствует на заседаниях Правления и Общих собраниях.
- 7.15.3. Осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.
- 7.15.4. Представляет Ассоциацию на конференциях и собраниях, в государственных и общественных организациях России по вопросам, связанным с саморегулированием.
- 7.15.5. От имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.
- 7.15.6. Принимает решения о созыве Общего собрания Ассоциации.
- 7.15.7. Вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Правления предложения и рекомендации по совершенствованию организации деятельности Ассоциации.
- 7.15.8. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации.
- 7.15.9. Принимает решения о проведении заседаний Ассоциации.
- 7.15.10. Формирует повестку дня заседания Правления с учетом мнения членов.
- 7.15.11. Подписывает документы, утвержденные Правлением, трудовой договор (контракт) с Исполнительным директором Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции.
- 7.15.12. Представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих корпорациях, международных, общественных и иных организациях.
- 7.15.13. Обеспечивает организацию эффективной деятельности Ассоциации и взаимодействие ее с иными органами Ассоциации.
- 7.15.14. Формирует план работы Правления и контролирует его выполнение.
- 7.15.15. Распределяет обязанности между членами Правления и контролирует их исполнение.
- 7.15.16. Решает иные вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Общим собранием Ассоциации и в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации.
- 7.15.17. Координирует деятельность выборных органов Ассоциации;
- 7.15.18. Президент - Председатель Правления Ассоциации имеет право:

- представлять для принятия Общим Собранием политику Ассоциации и направления её развития;
- представлять для принятия Общим Собранием стандарты и регламенты Ассоциации;
- представлять интересы Ассоциации в органах власти и при взаимодействии с другими коммерческими и некоммерческими организациями;
- исполнять обязанности Исполнительного директора Ассоциации в его отсутствие.

7.16. В Ассоциации создается единоличный исполнительный орган – Исполнительный директор.

7.17. Исполнительный директор руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Правления Ассоциации, определенную настоящим Уставом.

7.18. Штатный состав наемных работников Ассоциации определяется Исполнительным директором.

7.19. Исполнительный директор назначается и освобождается от должности Общим собранием Ассоциации. Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором (контрактом), который заключается от лица Общего собрания Президентом - Председателем Правления Ассоциации. Исполнительный директор назначается на должность на срок пять лет.

7.20. Исполнительный директор подотчетен Правлению Ассоциации и организует выполнение его решений. Исполнительный директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

7.21. Исполнительный директор:

- в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации;
- распоряжается имуществом, и средствами Ассоциации в рамках, определяемых Правлением;
- подписывает документы, заключает от имени Ассоциации договоры и совершает иные сделки в пределах своей компетенции;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетный и иные счета;
- хранит печать Ассоциации;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления;
- пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации;
- назначает руководителей структурных подразделений и осуществляет их досрочное освобождение от должности;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, определяет условия оплаты их труда в соответствии с действующим законодательством;
- распределяет обязанности между работниками, определяет их полномочия;
- утверждает правила внутреннего распорядка и штатного расписания исполнительного аппарата Ассоциации;
- представляет Правлению Ассоциации ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;
- организует проведение очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации;
- принимает решение о проведении внеплановой проверки членов Ассоциации;
- обеспечивает проведение проверок членов Ассоциации;
- организует документооборот, сохранность документов в Ассоциации и при

архивном хранении;

- выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и решениями Правления.

Право первой подписи документов, в том числе финансовых и банковских предоставлено Исполнительному директору.

7.22. Исполнительный директор в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.23. Исполнительный директор обязан предоставлять Правлению и Президенту - Председателю Правления Ассоциации любую информацию об оперативной деятельности Ассоциации по первому их требованию.

7.24. Исполнительный директор вправе инициировать внеочередное заседание Правления Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

7.25. В случае невозможности исполнения Исполнительным директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового Исполнительного директора, переходят к Президенту - Председателю Правления Ассоциации или лицу, назначенному для исполнения этих обязанностей Президентом - Председателем Правления Ассоциации.

7.26. Полномочия Исполнительного директора и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом, Положением об Исполнительной дирекции, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

7.27. Исполнительный директор Ассоциации не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность в инвестиционно-строительной сфере, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

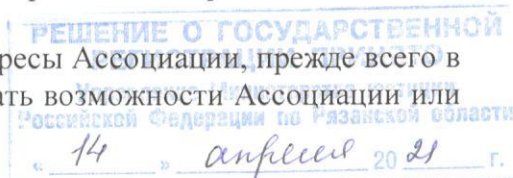
7.28. Исполнительный директор Ассоциации не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

Статья 8. Конфликт интересов

8.1. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» лицами, заинтересованными в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признается Президент - Председатель Правления Ассоциации, Исполнительный директор, а также один из учредителей (участников) Ассоциации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассоциации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Ассоциацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассоциацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассоциации.

8.2. Заинтересованность в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.

8.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или



допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом Ассоциации.

8.4. Под термином «возможности Ассоциации» понимаются принадлежащие Ассоциации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, действий от имени Ассоциации, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для неё ценность.

8.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена Правлением Ассоциации.

8.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

8.7. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциацией. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

Статья 9. Ревизионная комиссия

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.2. Руководство Ревизионной комиссии осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании ревизионной комиссии. Количество членов Ревизионной комиссии – 3 человека.

9.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

9.4. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.5. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.



Статья 10. Порядок реорганизации и ликвидации

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

10.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.5. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства

Статья 11. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

11.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием квалифицированным большинством не менее 75% голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

11.2. Устав Ассоциации в новой редакции с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

Статья 12. Описание эмблемы Ассоциации.

Эмблема Ассоциации представляет собой стилизованные изображения; на переднем плане – фрагмента кирпичной кладки стены в виде перевернутой трапеции, на заднем плане – башенного крана развернутого стрелой вправо. Слева от башни крана аббревиатура «СРО», справа «ОРС». Элементы изображения эмблемы - не объемные. Цветность не определена.



Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение Рязанских строителей» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Рязанской области 14.04.2021 (ОГРН 1096200000170).

Запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, внесена 21.04.2021 за государственным регистрационным номером 2216200085957.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью шестнадцать листов

Начальник Управления
Минюста России по Рязанской области

С.В. Солохин



«27» апреля 2021 г.