

**ПРОТОКОЛ № 344**  
**заседания Правления**  
**Ассоциации**  
**саморегулируемая организация**  
**«Объединение Рязанских строителей»**

г. Рязань

09 марта 2021 г.

**Место проведения:** 390006, г. Рязань, ул. Затинная, дом 9.

**Время проведения:** 15.00.

**Присутствовали:**

1. Микитюк Василий Григорович – Президент Ассоциации – председатель Правления
2. Ерошин Николай Алексеевич
3. Воробьев Антон Сергеевич
4. Тюнин Владимир Васильевич
5. Ходов Владимир Никитович

**Кворум имеется.**

На заседании также присутствовал:

А.М. Торопцев – Исполнительный директор Ассоциации СРО «ОРС».

Секретарем избран Торопцев А.М.

**Повестка дня**

1. Рассмотрение вопроса о приеме в члены Ассоциации СРО «ОРС».
2. Рассмотрение вопроса о внесении изменений в реестр членов Ассоциации СРО «ОРС».
3. Рассмотрение вопроса об утверждении нового состава документов, подаваемых при проведении плановой проверки члена Ассоциации СРО «ОРС».

В ходе рассмотрения:

**По первому вопросу**

**Слушали:**

Сообщение Исполнительного директора Ассоциации СРО «ОРС» Торопцева А.М., который представил организацию, предоставившую заявление на прием в члены Ассоциации.

№ п/п	Наименование	ИНН	Уровень ответственности ВВ	Уровень ответственности ОДО	Наличие права	
					Объекты капитального строительства	Особо-опасные, технически сложные и уникальные объекты
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1	ООО «ИНИЦИАТИВА»	7716050936	1-ый	нет	есть	есть

**Решили:**

В соответствии со ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ и Уставом Ассоциации принять в члены Ассоциации СРО «ОРС»:

- ООО «ИНИЦИАТИВА» (ИНН 7716050936).

Решение вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации СРО «ОРС», а также вступительного взноса.

**Голосовали:** за 5, против нет.

**Решение принято.**

**По второму вопросу****Слушали:**

Сообщение Исполнительного директора Ассоциации СРО «ОРС» Торопцева А.М., который представил организацию, предоставившую заявление о внесении изменений в реестр членов Ассоциации СРО «ОРС» в связи со сменой юридического адреса:

- ООО «МСК-Профи групп» (ИНН 6230113899).

**Решили:**

Внести изменения в реестр членов Ассоциации СРО «ОРС» согласно представленному заявлению в связи со сменой юридического адреса:

- ООО «МСК-Профи групп» (ИНН 6230113899).

**Голосовали:** за 5, против нет.

**Решение принято.**

**По третьему вопросу****Слушали:**

Сообщение Исполнительного директора Ассоциации СРО «ОРС» Торопцева А.М., который доложил, что в связи с изменениями ряда пунктов законодательства и с целью сокращения физического объема подаваемых документов предлагается утвердить новый «Состав документов, подаваемых при проведении плановой проверки члена Ассоциации СРО «ОРС».

Далее А.М. Торопцев представил предлагаемый состав документов (Приложение № 1).

**Обсуждали.****Решили:**

Согласиться с предложением А.М. Торопцева и утвердить новый «Состав документов, подаваемых при проведении плановой проверки члена Ассоциации СРО «ОРС» (Приложение № 1).

**Голосовали:** за 5, против нет.

**Решение принято.**

Председатель Правления

Микитюк В.Г.

Секретарь

Торопцев А.М.



Приложение № 1  
к Протоколу № 344 от 09.03.2021 г.  
заседания Правления Ассоциации СРО «ОРС»

**Состав документов, подаваемых при проведении плановой проверки  
члена Ассоциации СРО «ОРС»**

1. Доверенность на представителя интересов в Ассоциации СРО «ОРС» (далее Ассоциация);
2. Анкета (Форма Р-05);
3. Сведения о квалификации руководителей и специалистов (Форма Р-03);
4. Оригиналы и ксерокопии документов о повышении квалификации в области строительства на специалистов, заявляемых в числе квалифицированных работников (предоставляются при окончании срока действия ранее предоставленных в Ассоциацию удостоверений либо при смене кадрового состава);
5. Оригиналы и ксерокопии трудовых книжек, заверенные согласно текущего законодательства РФ, а именно Постановлением РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках», ГОСТ Р 6.30-2003, Указом Президиума Верховного совета СССР от 04.08.1983 № 9779-Х. В случае, если трудовая книжка была выдана сотруднику на руки, документы предоставляются в соответствии с 439-ФЗ от 16.12.2019 г.;
6. Копия приказа либо должностной инструкции специалистов по организации строительства (ГИПов) с наделениями обязанностями согласно ст.55.5-1 п.5 ГрК РФ. Если данный документ был предоставлен при прохождении прошлых проверок, повторное предоставление не требуется;
7. Сведения о материально технической базе (Форма Р-04);
8. Сведения о материально технической базе (Только для организаций, работающих на особо опасных и технически сложных и уникальных объектах, кроме объектов использования атомной энергии) в составе и количестве согласно Приложению № 2 к «Положению о членстве в Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение Рязанских строителей», в том числе о требованиях к членам организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов» (новая редакция) с приложением документов подтверждающих право пользования недвижимостью (Форма Р-04);
9. Сведения о наличии системы контроля качества, соответствующей действующим нормативам и техническим регламентам (Только для организаций, работающих на особо опасных и технически сложных и уникальных объектах, кроме объектов использования атомной энергии). Предоставляется только при внесении изменений относительно ранее поданных в Ассоциацию редакций;
10. Сведения о наличии системы аттестации руководителей и специалистов по промышленной безопасности. В отношении каждого руководителя и специалиста указанного в Форме Р-03 прилагаются копии протоколов аттестации по промышленной безопасности. (Только для организаций, работающих на особо опасных и технически сложных и уникальных объектах, кроме объектов использования атомной энергии). Предоставляются при истечении срока действия аттестаций, предоставленных ранее в Ассоциацию, смене кадрового состава, при внесении каких либо изменений с момента прохождения прошлой проверки.
11. Информационная справка (наименование объекта, с указанием адреса и видов работ при наличии таковых на момент проверки), заверенная печатью организации и подписью руководителя.
12. В целях сокращения физического объема подаваемых документов, представленных в п.4, п.5, п.8, допускается размещать ксерокопии документов с полной заполняемостью страниц и двусторонней печатью страниц на листе.